



MARKTGEMEINDE GASTERN

3852 Gastern, Hauptstraße 19, Bezirk Waidhofen a.d.Thaya, Land Niederösterreich
Tel.: 02864/2338, Fax: DW12, E-mail: gemeinde@gastern.gv.at, www.gastern.gv.at
Parteienverkehr: Montag bis Freitag 8.00 – 12.00 Uhr
Donnerstag 14.30 – 19.00 Uhr

Stellenausschreibung

Bei der Marktgemeinde Gastern gelangt der Dienstposten
eines/r Bauhofmitarbeiters/in
mit Vollbeschäftigung (40 Wochenstunden) zur Neubesetzung.

Hinweis gemäß Bundesgesetz über die Gleichbehandlung, BGBl. I Nr. 66/2004 in der geltenden Fassung: Das Mindestentgelt der Entlohnungsgruppe 5, Entlohnungsstufe 1 beträgt bei Vollzeitbeschäftigung (40 Wochenstunden) derzeit € 1.829,70. Die tatsächliche Einstufung erfolgt nach dem jeweiligen Vorrückungstichtag. Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG) in der geltenden Fassung.

Anstellungserfordernisse:

- Österreichische/r Staatsbürger/in bzw. Staatsangehörige/r eines EU-Mitgliedsstaates
- abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf (bevorzugt Mechaniker, Elektriker)
- Lenkberechtigung für die Klassen B und F verpflichtend, Lenkberechtigung für die Klassen C und CE erwünscht
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeiten
- Technisches Verständnis und Einsatzbereitschaft
- Flexibilität mit Bereitschaftsdiensten an Wochenenden und während der Nacht (Winterdienst)

Erwünscht ist der Hauptwohnsitz in der Marktgemeinde Gastern oder zumindest ein enger Bezug zur Marktgemeinde Gastern.

Aufgabenbereiche:

Erladigung aller beim Betrieb eines Gemeindebauhofes anfallenden Arbeiten: zB. Lenken von Arbeitsmaschinen, Reparaturen, Elektrikerarbeiten, Friedhofsarbeiten, Winterdienst, Straßenreinigung, Waldarbeiten, Fliesenlegearbeiten, Malerarbeiten, Arbeiten an Kanal- und in Kläranlage, Wasserversorgung, Straßensanierungen (Löcher ausbessern, Pflastersteine verlegen), Bereitschaft zum Beitritt zur Freiwilligen Feuerwehr Gastern

Folgende Unterlagen sind der Bewerbung beizulegen:

- Lebenslauf
- Geburtsurkunde, eventuell Heiratsurkunde, eventuell Geburtsurkunden der Kinder
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- alle bisherigen Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse

Im Fall einer Aufnahme ist ein polizeiliches Führungszeugnis und amtsärztliches Zeugnis (beide nicht älter als 2 Monate) vor Abschluss des Dienstverhältnisses vorzulegen.

Das Dienstverhältnis wird vorerst befristet für sechs Monate abgeschlossen. Eine unbefristete Verlängerung des Dienstverhältnisses ist bei entsprechend positiver Dienstleistung vorgesehen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die mit den erforderlichen Unterlagen (Lebenslauf mit Foto, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, sämtliche Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse) bis spätestens **31.08.2020** an die Marktgemeinde Gastern, 3852 Gastern, Hauptstraße 19, z. H. Bgm. Roland Datler, zu richten ist.



Der Bürgermeister

Roland Datler